

ПРИНЯТО
на общем собрании
протокол № 3 от 04.03.2021 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 05.03.2021 № 34-б «Об утверждении
локальных нормативных актов муниципального
бюджетного дошкольного образовательного
учреждения «Детский сад № 1 «Мамонтенок»

**Положение об Общем собрании работников
муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения
«Детский сад № 1 «Мамонтенок»**

I. Общие положения.

1.1. Положение об общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Мамонтенок» (далее по тексту – Положение), регламентирует деятельность Общего собрания работников (далее по тексту – Общее собрание), являющегося коллегиальным органом управления бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Мамонтенок» (далее по тексту – МБДОУ Детский сад № 1 «Мамонтенок»).

1.2. Структура Общего собрания формируется из всех работников МБДОУ Детский сад № 1 «Мамонтенок».

1.3. В своей деятельности Общее собрание руководствуется Конституцией Российской Федерации, Федеральным Законом от 29.12.2012 г. № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» (ст.26, п.4), Гражданским Кодексом Российской Федерации, Уставом учреждения, настоящим Положением и иными локальными актами автономного учреждения.

1.4. Общее собрание считается правомочным, если на нем присутствует не менее 2/3 списочного состава работников МБДОУ Детский сад № 1 «Мамонтенок». Общее собрание работников является постоянно действующим коллегиальным органом, проводится по мере необходимости, но не реже двух раз в год.

1.5. Общее собрание может выступать от имени Учреждения в соответствии с законодательством Российской Федерации.

1.6. Изменения и дополнения в настоящее Положение вносятся Общим собранием и принимаются на его заседании.

II. Компетенция Общего собрания работников.

2.1. К компетенции Общего собрания относится:

2.1.1. обсуждение проекта Устава Учреждения, вносимых в него изменений и дополнения;

2.1.2. обсуждение и принятие проекта коллективного договора, заслушивание представителей административно- управленческого персонала Учреждения о выполнении коллективного договора;

2.1.3. определение численности и срока полномочий комиссии по трудовым спорам Учреждения, избрание половины численного состава ее членов;

2.1.2. избрание членов Совета учреждения в порядке, установленном Уставом;

2.1.3. выдвижение коллективных требований работников Учреждения и избрание полномочных представителей для участия в решении коллективного трудового спора;

2.1.4. рассмотрение и утверждение кандидатуры из числа работников МБДОУ Детский сад № 1 «Мамонтенок» для представления к поощрению и награждению наградами муниципального образования город Салехард, органов, осуществляющих управление в сфере образования, Законодательного собрания ЯНАО, Губернатора Ямало- Ненецкого автономного округа, государственными наградами Российской Федерации, присвоению почетных званий;

III. Порядок проведения Общего собрания работников.

3.1. Для ведения заседания Общего собрания на Общем собрании открытым голосованием простым большинством голосов избираются председатель и секретарь. Ход Общего собрания и решения, принимаемые Общим собранием, протоколируются. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания.

3.2. Председатель Общего собрания:

3.2.1. организует деятельность Общего собрания;

3.2.2. информирует работников о предстоящем заседании не менее чем за 30 дней до его проведения;

3.2.3. организует подготовку и проведение заседания.

3.3. Срок полномочий Общего собрания - постоянно действующий.

3.4. Общее собрание проводится не реже 2-х раз в год. Решение о созыве Общего собрания и дате его проведения принимает заведующий.

3.6. Общее собрание правомочно принимать решения, если на нем присутствует не менее половины работников.

3.7. Решения Общего собрания принимаются абсолютным большинством голосов (не менее 50% голосов присутствующих) и оформляются протоколом. Председатель Общего собрания обладает правом решающего голоса.

3.8. Решения Общего собрания приобретают обязательный характер после издания заведующим соответствующих приказов.

IV. Права и ответственность Общего собрания работников.

4.1. Общее собрание имеет право:

4.1.1. участвовать в управлении МБДОУ Детский сад № 1 «Мамонтенок»

4.2. Каждый член Общего собрания имеет право:

4.2.1. потребовать обсуждения Общим собранием вопроса, касающегося деятельности МБДОУ Детский сад № 1 «Мамонтенок», если его предложение поддержит не менее одной трети членов собрания;

4.2.2. при несогласии с решением Общего собрания высказать свое мотивированное мнение, которое должно быть занесено в протокол.

4.3. Общее собрание несет ответственность:

4.3.1. за выполнение, выполнение не в полном объеме или невыполненное закрепленных за ним задач и функций;

4.3.2. за соответствие принимаемых решений действующему законодательству Российской Федерации, нормативно-правовым актом.

V. Делопроизводство Общего собрания работников.

5.1. Ход Общего собрания и принимаемые решения протоколируются.

5.2. Протокол подписывается председателем и секретарем Общего собрания. В книге протоколов фиксируются:

5.2.1. дата проведения;

5.2.2. число членов коллектива;

5.2.3. численное присутствие (отсутствие) членов коллектива;

- 5.2.4. приглашенные (Ф.И.О., должность);
- 5.2.5. повестка дня;
- 5.2.6. ход обсуждения вопросов;
- 5.2.7. предложения, рекомендации и замечания членов коллектива и приглашенных лиц;
- 5.2.8. решение.
- 5.3. Нумерация протоколов ведется от начала учебного года.
- 5.4 В течение учебного года протоколы ведутся в электронном виде.
- 5.5. В конце учебного года протоколы Общего собрания работников прошиваются, нумеруются, скрепляются печатью.

VI. Сроки действия Положения.

- 6.1. Настоящее Положение действует до принятия новой редакции Положения об Общем собрании работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад № 1 «Мамонтенок»