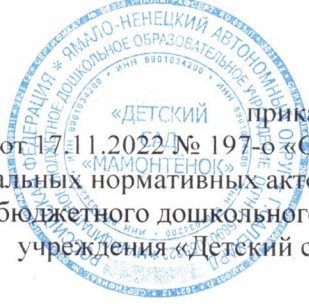


ПРИНЯТО
на педагогическом совете
протокол № 2 от 17.11.2022 г.

УТВЕРЖДЕНО
приказом заведующего
от 17.11.2022 № 197-о «Об утверждении локальных нормативных актов муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Мамонтёнок»



Кодекс этики и служебного поведения педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Мамонтёнок»

1. Общее положение

1.1. Настоящий Кодекс основан на положениях Конституции Российской Федерации, Федерального закона от 25 декабря 2008 года № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», Федерального закона от 29 декабря 2010 года № 436-ФЗ «О защите детей от информации, причиняющей вред их здоровью и развитию», Федерального закона от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Модельного кодекса профессиональной этики педагогических работников организаций, осуществляющих образовательную деятельность (приложение к письму Департамента государственной политики в сфере воспитания детей и молодежи Минобрнауки России от 06 февраля 2014 года № 09-148 «О направлении материалов»), письма Минпросвещения России, Профсоюза работников народного образования и науки Российской Федерации от 20 августа 2019 года № ИП-941/06/484 «О примерном положении о нормах профессиональной этики педагогических работников, закона Ямало-Ненецкого автономного округа от 30 октября 2017 года № 72-ЗАО «О противодействии коррупции в Ямало-Ненецком автономном округе», иных нормативных правовых актов Российской Федерации и автономного округа, а также на общепризнанных нравственных принципах и нормах российского общества и государства.

1.2. Целью настоящего Кодекса является установление этических норм и правил поведения педагогических работников муниципального бюджетного дошкольного образовательного учреждения «Детский сад «Мамонтёнок» (далее - МБДОУ, педагогические работники МБДОУ), для достойного осуществления ими своей профессиональной деятельности, а также укрепление доверия граждан и обеспечение единой нравственно-нормативной основы поведения педагогических работников МБДОУ.

1.3. Педагогический работник, вступающий в трудовые отношения с МБДОУ, знакомится с положениями настоящего Кодекса и соблюдает их в процессе своей

работы.

1.4. Каждый педагогический работник МБДОУ должен принимать необходимые меры для соблюдения положений настоящего Кодекса.

2. Нормы профессиональной этики педагогических работников МБДОУ

2.1. К нормам профессиональной этики педагогических работников МБДОУ относятся:

- 1) уважение чести и достоинства воспитанников и других участников образовательных отношений;
- 2) исключение действий, связанных с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению должностных обязанностей;
- 3) проявление доброжелательности, вежливости, тактичности и внимательности по отношению к воспитанникам, их родителям (законным представителям) и коллегам;
- 4) проявление терпимости и уважения к обычаям и традициям народов Российской Федерации и других государств, принятие во внимание культурных и иных особенностей различных социальных групп, содействие межнациональному и межрелигиозному взаимодействию между воспитанниками;
- 5) соблюдение при выполнении профессиональных обязанностей принципа равенства прав и свобод человека и гражданина, независимо от пола, расы, национальности, языка, происхождения, имущественного и должностного положения, места жительства, отношения к религии, убеждений, принадлежности к общественным объединениям, а также других обстоятельств;
- 6) соблюдение внешнего вида, соответствующего целям и задачам учебного и воспитательного процесса;
- 7) исключение размещения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет» в местах, доступных для детей, информации, причиняющей вред здоровью и развитию детей;
- 8) исключение (предотвращение) ситуаций, способных нанести вред чести, достоинству и деловой репутации педагогического работника МБДОУ и (или) МБДОУ.

3. Основные принципы поведения педагогических работников муниципальных образовательных организаций

3.1. Основными принципами поведения педагогических работников МБДОУ являются:

- а) принцип справедливости;
- б) принцип приоритета прав и свобод человека и гражданина;
- в) принцип законности;
- г) принцип объективности;
- д) принцип компетентности и профессионализма;
- е) принцип нейтральности и беспристрастности;
- ж) принцип прозрачности и открытости деятельности.

3.2. В целях обеспечения реализации основных принципов поведения педагогических работников МБДОУ, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, педагогический работник МБДОУ призван:

а) исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы МБДОУ;

б) не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

в) соблюдать нормы служебной, профессиональной этики и правила делового поведения;

г) принимать предусмотренные федеральным законодательством законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших конфликтов интересов;

д) педагогический работник МБДОУ, осуществляющий образовательную деятельность, в том числе в качестве индивидуального предпринимателя, не вправе оказывать платные образовательные услуги воспитанникам в данной МБДОУ, если это приводит к конфликту интересов педагогического работника МБДОУ.

Под конфликтом интересов педагогического работника МБДОУ понимается ситуация, при которой у педагогического работника МБДОУ при осуществлении профессиональной деятельности возникает личная заинтересованность в получении материальной выгоды или иного преимущества и которая влияет или может повлиять на надлежащее исполнение педагогическим работником МБДОУ профессиональных обязанностей вследствие противоречия между его личной заинтересованностью и интересами воспитанников, родителей (законных представителей) несовершеннолетних воспитанников;

ж) воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении органов государственной власти, органов местного самоуправления и их руководителей, департамента образования, его руководителей, руководителей МБДОУ, если это входит в должностные обязанности педагогического работника МБДОУ.

4. Соблюдение законности

4.1. Педагогические работники МБДОУ обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные конституционные законы, федеральные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации, Устав (Основной закон) Ямало-Ненецкого автономного округа, законы Ямало-Ненецкого автономного округа, иные нормативные правовые акты Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальные правовые акты, локальные нормативные акты департамента образования Администрации города Салехарда.

5. Требования к антикоррупционному поведению педагогических работников

5.1. Педагогические работники МБДОУ обязаны противодействовать проявлению «бытовой» коррупции (получение в связи с исполнением должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, за исключением обычных подарков, стоимость которых не превышает трех тысяч рублей, денежные вознаграждения, ссуды, услуги, оплата развлечений, отдыха, транспортные расходы, осуществление репетиторства за плату, воспитанников МБДОУ в которой работает педагогический работник МБДОУ, бесплатное либо по заниженной стоимости передача

имущества, автотранспорта для его временного использования, исполнение обязательств перед другими лицами и.д.) и предпринимать меры по ее профилактике.

5.2. Педагогические работники МБДОУ при исполнении должностных обязанностей обязаны принимать меры по недопущению возникновения конфликтов интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов, не допускать при исполнении должностных обязанностей личную заинтересованность, которая приводит или может привести к конфликту интересов, уведомлять своего непосредственного руководителя о возникшем конфликте интересов или о возможности его возникновения как только ему станет об этом известно.

5.3. Руководители МБДОУ обязаны представлять сведения о своих доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера, а также о доходах, о имуществе и обязательствах имущественного характера своих супруги (супруга) несовершеннолетних детей, представителю нанимателя (работодателю) в соответствии с федеральным законодательством, законодательством Ямало-Ненецкого автономного округа, муниципальными правовыми актами.

5.4. Педагогические работники МБДОУ обязаны уведомлять представителя нанимателя, органы прокуратуры Российской Федерации или другие государственные органы, Администрацию муниципального образования город Салехард обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения их к совершению коррупционных правонарушений.

6. Обращение со служебной информацией

6.1. Педагогические работники МБДОУ могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении действующих норм и требований, принятых в соответствии с законодательством Российской Федерации.

6.2. Педагогические работники МБДОУ обязаны принимать соответствующие меры для обеспечения безопасности и конфиденциальности информации, несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала известна им в связи с исполнением должностных обязанностей.

7. Служебное общение

7.1. В общении педагогическим работникам МБДОУ необходимо руководствоваться конституционными положениями, что человек, его права и свободы являются высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства, своего доброго имени.

7.2. В общении с участниками образовательного процесса, гражданами и коллегами со стороны педагогического работника МБДОУ недопустимы:

1) любого вида высказывания и действия дискриминационного характера по признакам пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

2) пренебрежительный тон, грубость, заносчивость, некорректность замечаний, предъявление неправомерных, незаслуженных обвинений;

3) угрозы, оскорбительные выражения или реплики, действия, препятствующие нормальному общению или провоцирующие противоправное поведение.

7.3. Педагогические работники МБДОУ должны способствовать установлению коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с другом, должны быть вежливыми, доброжелательными, корректными, внимательными, проявлять толерантность в общении с детьми, родителями (законными представителями), общественностью и коллегами.

8. Общение педагогического работника МБДОУ с воспитанниками

8.1. Стиль общения педагогического работника с воспитанниками строится на взаимном уважении.

8.2. В первую очередь, педагогический работник должен быть требователен к себе. Требовательность педагогического работника по отношению к воспитанникам позитивна, является стержнем профессиональной этики и основой его саморазвития. Педагогический работник никогда не должен терять чувства меры и самообладания.

8.3. Педагогический работник выбирает такие методы работы, которые поощряют у воспитанника развитие положительных черт и взаимоотношений: самостоятельность, инициативность, ответственность, самоконтроль, самовоспитание, желание сотрудничать и помогать другим.

8.4. При оценке поведения и достижений воспитанников педагогический работник стремится укреплять их самоуважение и веру в свои силы, показывать им возможности совершенствования, повышать мотивацию обучения.

8.5. Педагогический работник является беспристрастным, одинаково доброжелательным и благосклонным ко всем воспитанникам. Приняв необоснованные, принижающие воспитанника оценочные решения, педагогический работник должен постараться немедленно исправить свою ошибку.

8.6. При оценке достижений воспитанников педагогический работник стремится к объективности и справедливости.

8.7. Педагогический работник постоянно заботится о культуре своей речи и общения.

8.8. Педагогическому работнику запрещается сообщать другим лицам конфиденциальную доверенную лично ему информацию, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации.

8.9. Педагогический работник не имеет права требовать от воспитанников вознаграждения за свою работу, в том числе и дополнительную. Если педагогический работник занимается частной практикой, условия вознаграждения за труд должны быть согласованы в начале работы и закреплены договором. Занятия частной практикой в стенах без договора запрещены.

8.10. Педагогический работник терпимо относится к религиозным убеждениям и политическим взглядам своих воспитанников. Он не имеет права навязывать свои взгляды.

9. Общение между педагогическими работниками МБДОУ

9.1. Взаимоотношения между всеми педагогическими работниками основываются на принципах коллегиальности, партнерства и уважения. Педагогический работник защищает не только свой авторитет, но и авторитет своих коллег. Он не унижает своих коллег в присутствии обучающихся или других лиц.

9.2. Педагогические работники избегают конфликтных ситуаций в взаимоотношениях. В случае возникновения разногласий они стремятся к конструктивному решению. Если же педагогические работник не могут прийти к общему решению (согласию) в спорной ситуации, то одна из сторон имеет право обратиться к третьей стороне (заведующему МБДОУ, администрации МБДОУ, педагогическому Совету МБДОУ, комиссия по урегулированию споров между участниками образовательных отношений) с просьбой помочь разобрать данную ситуацию.

9.3. Педагогические работники при возникших конфликтах не имеют право обсуждать служебные моменты и переходить на личности с указанием должностных полномочий, обсуждать жизнь МБДОУ за пределами МБДОУ, в том числе социальных сетях «Интернет».

9.4. Педагогический работник не вправе разглашать полученную информацию о деятельности других работников МБДОУ.

9.5. Вполне допустимо и даже приветствуется положительные отзывы, комментарии и местами даже реклама педагогическими работниками за пределами МБДОУ (в виде выступлений на научно-практических конференциях, научных заседаниях, мастерклассах, которые педагогический работник вправе проводить и участвовать в них за пределами МБДОУ).

9.6. Преследование педагогического работника за критику запрещено. Критика в первую очередь, должна быть высказана с глазу на глаз, а не за глаза.

9.7. Критику следует обнародовать только в тех случаях, если на нее совершенно не реагируют, если она провоцирует преследования со стороны администрации МБДОУ или в случаях выявления преступной деятельности.

9.8. Критика, направленная на работу, решения, взгляды и поступки коллег администрации МБДОУ не должна унижать подвергнутое критике лицо. Она должна быть обоснованной, конструктивной, тактичной.

9.9. Важнейшие проблемы и решения в служебной жизни обсуждаются и принимаются в открытых дискуссиях, к которым может быть допущен любой педагогический работник.

9.10. Педагогические работники не прикрывают проступки друг друга. Если подобное станет известно заведующему, администрации, педагогическому Совету МБДОУ, то они имеют право начать расследование по выявлению прикритых проступков и т.д.

10. Взаимоотношения с администрацией МБДОУ

10.1. МБДОУ базируется на принципах свободы слова и убеждений, терпимости, демократичности и справедливости.

10.2. Администрация МБДОУ делает все возможное для полного раскрытия способностей и умений работника, как основного субъекта образовательной деятельности.

10.3. В МБДОУ соблюдается культура общения, выражающаяся во взаимном уважении, доброжелательности и умении находить общий язык. Ответственность за поддержание такой атмосферы несет заведующий, администрация и педагогический Совет МБДОУ.

10.4. Администрация МБДОУ терпимо относится к разнообразию политических, религиозных, философских взглядов, вкусов и мнений, создает условия для обмена

взглядами, возможности договориться и найти общий язык. Различные статусы педагогических работников, квалификационные категории и обязанности не должны препятствовать равноправному выражению ими своего мнения и защите своих убеждений.

10.5. Администрация МБДОУ не может дискриминировать, игнорировать или преследовать педагогических работников за их убеждения или на основании личных симпатий или антипатий. Отношения администрации МБДОУ с каждым педагогическим работником основываются на принципе равноправия.

10.6. Администрация МБДОУ не может требовать или собирать информацию о личной жизни педагогического работника, не связанную с выполнением им своих трудовых обязанностей.

10.7. Оценки и решения заведующего МБДОУ должны быть беспристрастными и основываться на фактах и реальных заслугах педагогического работника.

10.8. Педагогический работник имеет право получать от администрации МБДОУ информацию, имеющую значение для работы МБДОУ. Администрация МБДОУ не имеет права скрывать или изменять информацию, могущую повлиять на карьеру педагогического работника и на качество его труда. Важные для педагогических работников решения принимаются в МБДОУ на основе принципов открытости и общественного участия.

10.9. За руководителем МБДОУ остается окончательное право в принятии решения в разрешении возникшего конфликта, но педагогический Совет МБДОУ может ходатайствовать (аргументировано, на основании полученных доказательств) перед руководителем о принятии какого-либо решения, которое было принято коллегиально членами коллектива.

10.10. Педагогический работник уважительно относится к администрации МБДОУ, соблюдает субординацию и при возникновении конфликта с администрацией МБДОУ пытается его разрешить с соблюдением этических норм. Если же разрешенная конфликтной ситуации по каким-либо причинам невозможно, то конфликт разбирается педагогическим Советом МБДОУ или комиссией по урегулированию споров между участниками образовательных отношений.

10.11. В случае выявления признаков преступной деятельности педагогического работника (их), а также при грубых нарушениях профессиональной этики заведующий МБДОУ должен принять решение единолично или при необходимости привлечь Общее собрание МБДОУ для принятия кардинального решения (действий) в отношении к нарушителям настоящего Кодекса.

11. Отношения с родителями (законными представителями) воспитанников

11.1. Консультация родителей (законных представителей) по проблемам воспитания детей – важнейшая часть деятельности педагогического работника. Совет устраняет причины конфликтов на основе этических принципов, принятых в МБДОУ.

11.2. Педагогический работник не разглашает высказанное детьми мнение о своих родителях или опекунах или мнение родителей или опекунов о детях. Передавая такое мнение другой стороне можно лишь с согласия лица, доверившего педагогическому работнику упомянутое мнение.

11.3. Педагогические работники должны уважительно и доброжелательно общаться с родителями (законными представителями) воспитанников; не имеют права побуждать родительские комитеты организовывать для работников МБДОУ угощения.

поздравления и тому подобное.

11.4. Отношения педагогического работника с родителями (законными представителями) воспитанников не должны оказывать влияния на оценку личностных достижений детей.

11.5. На отношения педагогических работников с воспитанниками и на их оценку не должна влиять поддержка, оказываемая МБДОУ их родителями (законными представителями).

11.6. Педагогический работник не вправе обсуждать с родителями (законными представителями) воспитанников действия другого педагогического работника, решения, принятые администрацией МБДОУ, высказывать свое несогласие. Данные факты являются прямым нарушением профессиональной этики.

11.7. При возникновении конфликтных ситуаций с родителями (законными представителями) воспитанников педагогический работник обязан способствовать положительному решению данных ситуаций, обращаться за консультативной и другой помощью к администрации, заведующему. Действия педагогического работника, усугубляющие исход конфликта, расцениваются как отрицательно влияющие на репутацию МБДОУ, педагогического коллектива и являются нарушением профессиональной этики и настоящего Кодекса.

12. Этика поведения сотрудников МБДОУ, наделенных организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам МБДОУ

12.1. Сотрудник МБДОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации, способствовать формированию в коллективе благоприятного морально-психологического климата для эффективной работы МБДОУ.

12.2. Сотрудники МБДОУ, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам призваны:

- 1) принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликтов интересов;
- 2) принимать меры по предупреждению коррупции;
- 3) не допускать случаев принуждения работников к участию в деятельности политических партий, иных общественных объединений.

12.3. Сотрудник МБДОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, должен принимать меры к тому, чтобы подчиненные ему работники не допускали коррупционно-опасного поведения, своим личным поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

12.4. Сотрудник МБДОУ, наделенный организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим работникам, несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации за действия или бездействия подчиненных сотрудников, нарушающих принципы этики и правила служебного поведения, если он не принял мер, чтобы не допустить таких действий или бездействий.

13. Взаимоотношения с обществом

13.1. Педагогический работник является общественным просветителем,

хранителем культурных ценностей, порядочным образованным человеком.

13.2. Педагогический работник старается внести свой вклад в корпоративное взаимодействие всех групп сообщества. Не только в частной, но и в общественной жизни педагогический работник избегает распри, конфликтов, ссор. Он более готов предвидеть и решать проблемы, разногласия, знает способы их решения.

13.3. Педагогический работник хорошо понимает и исполняет свой гражданский долг и социальную роль, избегает подчеркнутой исключительности, однако так склонен и к тому, чтобы приспособленчески опуститься до какого-либо окружения, слиться с ним.

14. Требования к педагогическому работнику МБДОУ

14.1. Личность педагогического работника МБДОУ

14.1.1. Профессиональная этика педагогического работника требует приверженности своей работе и чувства ответственности при исполнении обязанностей.

14.1.2. Педагогический работник требователен по отношению к себе и стремится к самосовершенствованию. Для него характерны самонаблюдение, самоопределение, самовоспитание.

14.1.3. Для педагогического работника необходимо постоянное обновление знаний, занимается своим образованием, повышением квалификации и поиском оптимальных методов работы.

14.1.4. Педагогический работник объективен и бескорыстен. Его служебные решения не подчиняются собственным интересам, а также личным интересам члена семьи, родственников и друзей.

14.1.5. Если педагогический работник является членом совета, комиссии или иной рабочей группы, обязанной принимать решения, в которых он лично заинтересован, и в связи с этим не может сохранять беспристрастность, он сообщает об этом лицам, участвующим в обсуждении, и берет самоотвод от голосования или иного способа принятия решения.

14.1.6. Педагогический работник не может представлять своё МБДОУ в суде или в споре с другим учреждением, предприятием или физическими лицами в том случае, если с партнерами по данному делу его связывают какие-либо частные интересы, счета, и он может быть заинтересован в том или ином исходе дела. О своей заинтересованности он должен сообщить администрации МБДОУ и лицам, рассматривающим данное дело.

14.2. Внешний вид педагогических работников

14.2.1. Педагогический работник должен показывать пример воспитанникам, поддерживать деловой стиль в своей повседневной одежде.

14.2.2. Внешний вид педагогического работника должен соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность и аккуратность.

14.2.3. Внешний вид мужчин: - рекомендуется: деловой костюм (пиджак, брюки), рубашка, галстук, туфли; сменная обувь независимо от времени года; - недопустимы: ношение спортивных костюмов и кроссовок, неаккуратные волосы;

(исключение: учитель физической культуры); сандалий любых видов.

14.2.4. Внешний вид женщин: - одежда делового стиля: она подчеркивает профессиональные, личные качества педагога и официальность его отношения к воспитанникам. К деловому костюму относится пиджак с юбкой умеренной длины, брюками и блузка. Это может быть также красивое, элегантное, но деловое платье. Сменная обувь независимо от времени года; аккуратная прическа; умеренный макияж; маникюр.

14.2.5. Недопустимы: сильно обтягивающая одежда, одежда с глубоким декольте, юбки и платья с высоким разрезом, шорты, футболки, обтягивающие брюки и джинсы, топики, брюки-капри, режущие глаз цвета.

14.2.6. Стиль одежды педагогического работника должен внушать уважение, вызывать доверие. Одежда должна быть удобной, но не противоречить общепринятым нормам приличия.

14.2.7. Силуэт костюма-вытянутый прямоугольник с подчеркнутыми углами (для женщин, так и для мужчин). К деловому стилю не относятся джемпер, свитер (особенно пушистый), джинсы или мягкие брюки, пышные платья с оборками, кружевами.

14.2.8. Предпочтительными цветами для деловой одежды считаются серый, черный, коричневый, бежевый, темно-синий, темно-бордовый. Блузки и рубашки могут быть нежных пастельных тонов. Следует избегать блесков, люрекса, искусственных материалов.

14.2.9. Украшений в наряде педагогического работника должно быть минимальное количество. Они не должны быть яркими и бросающимися в глаза.

14.2.10. Прическа, макияж. Они должны производить впечатление ухоженной женщины. Макияж и маникюр нужно подобрать в сдержанных нейтральных тонах. Прическа должна быть достаточно строгой, а цвет волос естественным.

15. Права работника

15.1. Педагогический работник имеет право пользоваться различными источниками информации.

15.2. При отборе и передаче информации педагогический работник соблюдает принципы объективности, пригодности и пристойности. Искоржение или изменение авторства недопустимо.

15.3. Педагогический работник может по своему усмотрению выбирать формы образовательной - воспитательной деятельности и создавать новые методы воспитания, если они с профессиональной точки зрения пригодны, ответственные и пристойны.

15.4. Педагогический работник имеет право на неприкосновенность личной жизни, однако выбранный им образ жизни не должен наносить ущерб престижу профессии, отношениям с воспитанниками и коллегами или мешать исполнению профессиональных обязанностей.

15.5. Педагогический работник не имеет права обнародовать конфиденциальную служебную информацию.

16. Ответственность за нарушение Кодекса

16.1. Соблюдение педагогическим работником МОУ положений настоящего Кодекса учитывается при проведении аттестаций, а также при применении

дисциплинарных взысканий.

16.2. Педагогический работник несет ответственность за качество и результат доверенной ему работы, в том числе - за качество образования и воспитания подрастающего поколения.

16.3. Педагогический работник несет ответственность за физическое, интеллектуальное, эмоциональное и духовное развитие воспитанников.

16.4. Педагогический работник несет ответственность за порученные ему администрацией МБДОУ функции и доверенные ресурсы.

16.5. Педагогический работник должен бережно и обоснованно расходовать материальные и другие ресурсы МБДОУ. Он не имеет права использовать имущество МБДОУ (помещения, мебель, телефон, телефакс, компьютер, копировальную технику, другое оборудование, инструменты и материалы), а также свое рабочее время для личных нужд.

16.6. За нарушение положений настоящего Кодекса педагогический работник несет ответственность в соответствии с законодательством Российской Федерации.

Пронумеровано, пронумеровано и скреплено
оттиском печати

на 11 (одиннадцать) лист ак

Заведующий МБДОУ Детский сад «Мамонтёнок»



/О.П. Бекк/